

PÄÄSTEAMET
Päästetöö büroo nõuniku
AMETIJUHEND

1. Üldosa

1.1 Vahetu juht:	Päästetöö büroo juhataja
1.2 Asendaja:	Päästetöö büroo juhataja või peaspetsialist
1.3 Keda asendab:	Päästetöö büroo juhatajat või peaspetsialist
1.4 Juhindub:	Eesti Vabariigi õigusaktidest, Päästeameti peadirektori käskkirjadest ja käesolevast ametijuhendist
1.5 Eritingimused:	Ametikohal kohaldatakse valveaega

2. Ametikoha eesmärk

2.1. Päästetöö büroo nõuniku ametikoha eesmärk on päästetöö III juhtimistasandi teenuse elluviimine ja arendamine, keemiapääste teenuse tagamine ja arenduste elluviimine päästkeskuse tasandil ning päästkeskuse operatiivjuhtide grupi töö korraldamine.

3. Teenistuskohustused ja soovitud tulemus

TEENISTUSKOHUSTUS	SOOVITUD TULEMUS
3.1 Toetab päästetöö teenuste peaspetsialistide ja päästekomandode tööd ning omab ülevaadet nende tööst.	Päästetöö teenuste peaspetsialistide ja päästekomandode tööst on ülevaade ning ettepanekud töö tõhustamiseks esitatud büroo juhatajale.
3.2 Korraldab päästetöö teenuste ülesannete täitmise.	Päästetöö teenuste ülesanded on täidetud.
3.3 Korraldab operatiivjuhtide grupi tööd.	Operatiivjuhtide grupi töö on korraldatud.
3.4 Koondab ja edastab sisendid päästetöö valdkonna koolitusplaani ning jälgib koolitusplaani täitmist päästkeskuses.	Sisendid koolitusplaani on õigeaegselt esitatud ja koolitusplaan ellu viidud.
3.5 Osaleb teenuse pakkumiseks vajaliku isikkoosseisu koolituse sisu ja hindamise planeerimises.	Teenusest lähtudes on isikkoosseisu koolituste ja hindamise korraldamiseks sisulised ettepanekud tähtaegselt tehtud.
3.6 Osaleb teenuse pakkumiseks vajaliku dokumentatsiooni väljatöötamisel ja tagab teenused päästkeskuses vastavalt kehtestatud nõuetele.	Teenuse pakkumine vastavalt kehtestatud nõuetele on tagatud ning nõuete välja töötamisel on ettepanekud õigeaegselt esitatud.
3.7 Osaleb teenusega seotud tööriühmade töös.	Tööriühma liikmena on arvamused, ettepanekud ja seisukohad esitatud tähtaegselt.
3.8 Osaleb teenuse tagamiseks vajalike hangete tehniliste kirjelduste koostamises ja hanke protsessis.	Hangete tehniliste kirjelduste koostamiseks on ettepanekud tähtaegselt tehtud ning hanke protsessis ülesanded volituste piires täidetud.
3.9 Osaleb valveteenistujate hindamisel (teadmiste ja oskuste kontroll ning füüsilised katsed).	Valveteenistujate hindamisel on osaletud iga-aastaselt vastavalt kehtestatud korrale.

3.10 Korraldab regionaalseid õppuseid.	Õppused on korraldatud vastavalt koolitus- plaanile ja õppuse juhenditele ning ette- panekud ja järeldused on tähtaegselt tehtud lähtudes läbiviidud õppuste kokkuvõtetest ja analüüsides teenuste parendamiseks.
3.11 Korraldab päästetöö kvaliteedi kontrolli ja väljaõppe planeerimise vastavalt saadud sisende- tele.	Päästetöö kvaliteet on süsteemselt kontrolli- tud ja väljaõppe planeeritud vastavalt sisen- ditele.
3.12 Korraldab koostöös kriisibürooga päästkeskuse päästetöö valdkonna kriisivalmidust ja toimepidevust.	Koostöös kriisibürooga on kriisivalmiduse ja toimepidevuse tegevused planeeritud ja korraldatud.
3.13 Osaleb päästetööl.	Päästetöö juhilt saadud korraldused on täide- tud tähtaegselt.
3.14 Osaleb ennetustööl.	Ennetustöö on tehtud vastavalt kokkulepe- tele.
3.15 Teeb ettepanekuid päästetöö valdkonda reguleerivate õigusaktide, juhiste ning lepingute eelhõudele.	Õigusaktide, juhiste, lepingute ettepanekud esitatud tähtaegselt vastavalt kehtivale õigu- sele ja kokkulepetele.
3.16 Lahendab laekunud avaldused, koostab ametlikele kirjadele vastused ning täidab teabe- nõuded.	Laekunud avaldused on lahendatud, amet- likud kirjad on vastatud ning teabenõuded täidetud tähtaegselt ja vastavalt kehtivale õigusele.
3.17 Täidab vahetu juhi antud käesolevast ameti- juhendist mittetulenevad ühekordsed teenistus- ülesanded.	Ühekordsed teenistusülesanded on korrekt- selt ja õigeaegselt täidetud.

4. Ametikoha täitjal on õigus:

- 4.1. esindada Päästeameti oma vastutusala ülesannete täitmisel;
- 4.2. saada teenistusülesannete täitmiseks Päästeameti struktuuriüksustelt vajalikku informatsiooni, selgitusi ning dokumente;
- 4.3. saada teenistuseks vajalikku ametialast täiendkoolitust;
- 4.4. juhtida vahetu juhi tähelepanu ametijuhendijärgsete põhiülesannete täitmise takistustele ja nende põhjustele;
- 4.5. saada oma ülesannete täitmiseks vajalikke töövahendeid ning kasutada Päästeameti vara ja vahendeid vastavalt kehtestatud korrale;
- 4.6. keelduda ebaseaduslike korralduste ning ülesannete täitmisest;
- 4.7. teha ettepanekuid vahetule juhile töökorralduse parendamiseks.

5. Ametikoha täitja vastutab:

- 5.1. ametijuhendiga ja teiste töökorralduslike regulatsioonidega pandud teenistuskohustuste nõuetekohase, õiguspärase ja õigeaegse täitmise eest;
- 5.2. vahetu juhi poolt antud seaduslike korralduste ja ülesannete nõuetekohase, õiguspärase ja õigeaegse täitmise eest;
- 5.3. valdkonda reguleerivate õigusaktide nõuetekohase täitmise eest;
- 5.4. teenistusülesannete täitmisel teatavaks saanud konfidentsiaalse info kaitsmise ja hoidmise eest;
- 5.5. ametialasest üleastumisest või muudest õigusrikkumistest vahetu juhi viivitamatu informeerimise eest;
- 5.6. tema kasutusse antud riigivara heaperemeheliku kasutamise ning dokumentide korrasoleku ja säilimise ning nende tagastamise eest teenistussuhte lõpetamisel;
- 5.7. töökorra, ohutustehnika- ja tuleohutusnõuete ning teistest teenistust reguleerivatest eeskirjadest ja juhenditest kinnipidamise eest.

6. Ametikohal töötamiseks esitatavad nõuded:

- 6.1 Haridus: päästealane kõrgharidus.
- 6.2 Töökogemus: eelnev töökogemus päästetöö valdkonnas vähemalt 3 aastat.
- 6.3 Teadmised: päästevaldkonda ja päästetöö valdkonda reguleerivate õigusaktide tundmine, päästeala valdkondade tundmine, juhtimis- ja planeerimisalased teadmised.
- 6.4 Arvutioskus: ametikohal vajalike ülesannete täitmiseks teksti- ja andmetöötlusprogrammide ning valdkonnas kasutatavate infosüsteemide kasutamise oskus.
- 6.5 Keeleoskus: eesti keele valdamine kõrgtasemel ja ühe võõrkeele valdamine vähemalt kesktasemel.
- 6.6 Isikuomadused: hea suhtlemis- ja väljendusoskus; intellektuaalne võimekus, sealhulgas olulise eristamise oskus ning analüüsivõime; kohusetunne, otsustus- ja vastutusvõime, sealhulgas kohustuste täpne täitmine; vastutus oma kohustuste täitmise, selle kvaliteedi ja tulemuslikkuse eest; algatusvõime ja loovus, sealhulgas uute lahenduste väljatöötamisel ning nende rakendamisel töösse; iseseisva töö ja meeskonnatöö oskus; ausus, korrektsus, usaldusväärsus ja lojaalsus; hea eneseväljendusoskus nii kirjas kui kõnes.
- 6.7 Autosõiduoskus: B-kategooria mootorsõiduki juhtimisõigus.
- 6.8 Tervisenõuded: vastavus päästeteenistujate II grupi tervisenõuetele.

7. Ametijuhendi muutmine

- 7.1. Ametijuhend või selle muudatus jõustub selle kinnitamisel.
- 7.2. Ametijuhendit võib muuta juhtudel, kui muudatuse aluseks on kehtivad õigusaktid või vajadus tööd asutuses ümber korraldada.
- 7.3. Ametijuhendit võib muuta teenistuja nõusolekuta, kui ei muutu ametikoha eesmärk, põhifunktsioon(id), nõutav erialane ettevalmistus, teenistuja palk ega suurene oluliselt teenistuskohustuste maht;
- 7.4. Ametijuhend allkirjastatakse digitaalselt DHS-s.

Kinnitan, et olen tutvunud ametijuhendiga ja kohustun seda täitma.

Allkirjastatakse digitaalselt
Teenistuja: